



# **PROCEDURA SELETTIVA PER SOLI TITOLI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE PER IL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA**

**Approvato dal Consiglio Direttivo con delibera 68/2026**

**Accordo sindacale stipulato in data 30/03/2026**

## **Lista di distribuzione**

<b>Destinatari</b>	<b>Forma</b>	<b>Data</b>
Personale amministrativo dell'OPI di Vicenza	Consegna cartacea	10/04/2026
Organi dell'Ordine	Trasmissione PEC	10/04/2026
Pubblicizzazione	Pubblicazione in amministrazione trasparente	10/04/2026

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA

Protocollo N.0001164/2026 del 10/04/2026  
Classifica: I.9



# **PROCEDURA SELETTIVA PER SOLI TITOLI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE PER IL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA**

## **Articolo 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

1. Con Delibera 68/2026, è stata indetta una procedura selettiva per soli titoli per l'attribuzione delle progressioni economiche del personale dell'Ente appartenente all'area degli Assistenti
2. Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento è il Legale rappresentante pro tempore dell'Ordine.

## **Articolo 2 – RIPARTIZIONE DELLE RISORSE**

1. Ai sensi dell'art. 7 dell'accordo di attuazione del Contratto Collettivo Integrativo 2026 dell'OPI di Vicenza per l'anno 2026, sono previste, a far data dal 1° gennaio 2025, n. 2 progressioni economiche:
  - a. n. 2 progressioni economiche all'interno dell'area degli Assistenti.
2. Le risorse destinate alle progressioni economiche, di cui al precedente comma 1, sono pari ad € 2.083,25

## **Articolo 3 – PERSONALE AMMESSO ALLE PROCEDURE DI SELEZIONE**

1. Sono ammessi alle procedure di selezione per le progressioni economiche all'interno delle Aree per l'anno 2026 tutti i dipendenti con contratto a tempo indeterminato, pieno o parziale, appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione, che alla data del 1 gennaio 2026 siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:
  - a. non aver beneficiato di una progressione economica nel corso degli ultimi tre anni, tenuto conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate e aver maturato una permanenza non inferiore a tre anni nell'Amministrazione;
  - b. non aver riportato, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, superiori al rimprovero scritto.

## **Articolo 4 - DOMANDE DI AMMISSIONE**

1. Nella domanda di ammissione alla procedura di selezione, il dipendente deve indicare e/o dichiarare:
  - a. nome e cognome;



## **PROCEDURA SELETTIVA PER SOLI TITOLI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE PER IL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA**

- b. di essere dipendente dell'OPI di Vicenza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data del 1° gennaio 2026 e di essere inquadrato all'interno dell'area professionale degli Assistenti
  - c. l'anzianità di servizio maturata all'interno dell'area di appartenenza alla data del 1° gennaio 2026;
  - d. di non aver beneficiato, negli ultimi tre anni, dell'attribuzione di alcuna progressione economica;
  - e. di non aver subito, nel corso degli anni 2024 e 2025, alcuno dei provvedimenti disciplinare di cui al precedente art. 3, co. 1, lett. b);
2. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni rese nel contesto della domanda quali sostitutive di atto di notorietà, il dipendente deve allegare, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del D.P.R. n. 445/2000, una copia fotostatica di un proprio documento di identità.
3. Le domande di partecipazione alla procedura selettiva possono essere inoltrate, inviando il modello di domanda debitamente compilato di cui al documento Allegato 1, entro e non oltre le ore 12 del giorno **17 aprile 2026** all'indirizzo p.e.c. dell'OPI Vicenza ([vicenza@cert.ordine-opi.it](mailto:vicenza@cert.ordine-opi.it)). L'oggetto della p.e.c. dovrà essere il seguente: "Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali". Le domande inviate oltre il termine saranno escluse dalla selezione. A tal fine, fa fede la data contenuta nel messaggio di "ricevuta di consegna" della casella di posta elettronica certificata.
4. Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese in sostituzione delle relative certificazioni ovvero degli atti di notorietà all'interno della domanda di ammissione alla selezione, si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n- 445/2000.
5. La OPI Vicenza non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni del recapito da parte del dipendente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



## **PROCEDURA SELETTIVA PER SOLI TITOLI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE PER IL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA**

1. Qualora, dall'esame della domanda, la stessa risulti priva di una delle dichiarazioni attestanti i requisiti di ammissione, il responsabile del procedimento, d'ufficio, procede alla verifica nei limiti dei dati acquisiti al fascicolo del personale.
2. Sono esclusi dalla selezione i candidati che nella domanda di partecipazione abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulti in modo evidente la mancanza, confermata dalla visione del fascicolo personale, anche di uno solo dei requisiti generali o specifici richiesti.
3. Il Consiglio Direttivo di OPI Vicenza, con atto motivato, formula l'elenco dei dipendenti ammessi alla selezione.
4. L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, può essere disposta in ogni momento, con atto motivato dal Consiglio Direttivo. La decisione è comunicata per iscritto, nel termine di 15 giorni, a ciascun candidato.

### **Articolo 6 – CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

1. I dipendenti ammessi alla selezione saranno valutati sulla base degli elementi previsti dall'art. 4 dell'accordo attuativo del Contratto collettivo integrativo OPI Vicenza per l'anno 2025/6 come descritti nella tabella n. 1 e, segnatamente:
  - a. il livello di esperienza maturato e delle competenze professionali acquisite: esperienza maturata nell'area professionale per la quale è presentata la candidatura per l'attribuzione del differenziale, per un massimo di n. 5 anni valutabili, sulla base del prospetto sottoindicato;
  - b. i titoli culturali e professionali posseduti: con riferimento ai titoli di studio di cui il dipendente sia in possesso alla data del 1° gennaio 2026, come dettagliati nella tabella n. 2, valutando il titolo di studio di livello più elevato.
  - c. specifici percorsi formativi e di apprendimento professionale con valutazione finale dell'arricchimento professionale
2. Ai fini della valutazione, ciascun dipendente potrà conseguire un punteggio pari ad un massimo di n. 100 punti, così ripartiti:



**PROCEDURA SELETTIVA PER SOLI TITOLI PER  
L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI  
ECONOMICHE PER IL PERSONALE APPARTENENTE  
ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'ORDINE DELLE  
PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA**

<b>CRITERI RELATIVO PESO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI</b>	
<b>Criterio</b>	<b>Punteggio /100</b>
Media delle ultime tre valutazioni individuali rispetto agli obiettivi assegnati	40
Esperienza maturata nell'area professionale per la quale è presentata la candidatura; il punteggio attribuito a tale criterio è ottenuto riproporzionando il numero dei giorni decorrenti dalla data di assunzione fino al 1° gennaio 2026, e per un massimo di n. 1827 giorni, pari a n. 5 anni.	40
Capacità culturali conseguite, con riferimento ai titoli di studio conseguiti	20

<i>Area Assistenti - Valutazione dei titoli di studio</i>	
Diploma universitario - Laurea triennale	8/20
Diploma di laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale	12/20

**Articolo 7 – GRADUATORIE**

1. Terminata la procedura di valutazione, con apposita Delibera del Consiglio Direttivo, sarà comunicata la graduatoria degli aventi diritto all'attribuzione delle progressioni economiche.
2. Nell'ambito della graduatoria, in caso di parità di punteggio, verrà assegnata precedenza al dipendente con la maggiore anzianità di servizio; in caso di parità ulteriore, verrà assegnata precedenza al dipendente con la maggiore età anagrafica.
3. Conseguono l'attribuzione delle progressioni economiche i dipendenti utilmente collocati in graduatoria, nei limiti delle risorse stanziare.



# **PROCEDURA SELETTIVA PER SOLI TITOLI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE PER IL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ASSISTENTI DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI VICENZA**

## **Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per soli titoli per l'attribuzione delle progressioni economiche per il personale appartenente all'area degli assistenti dell'OPI di Vicenza indetta con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 68/2026

**A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il rilascio di false attestazioni,**

### **DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:**

1. di essere in servizio, alla data del 1° gennaio 2026, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da almeno tre anni presso l'OPI di Vicenza;
2. di aver maturato, all'interno dell'area professionale degli assistenti, la seguente anzianità di servizio (al netto di eventuali periodi di aspettativa senza retribuzione): anni \_\_\_\_ mesi \_\_\_\_ giorni \_\_\_\_;
3. di non aver beneficiato di una progressione economica nel corso degli ultimi tre anni;
4. non aver riportato, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie di cui all'art. 43, co. 3, lett. f, superiori al rimprovero scritto.

**Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni rese nel contesto della presente domanda quali sostitutive di atto di notorietà, il dipendente, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del D.P.R. n. 445/2000**

### **ALLEGA**

copia fotostatica del seguente documento di identità: \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Il dipendente dichiara, inoltre, di aver preso visione del contenuto del bando di selezione e di accettare le disposizioni in esso contenute.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_